

Közép-európai Gasztronómiai és Sommelier Egyesület

ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a **Közép-európai Gasztronómiai és Sommelier Egyesület** (továbbiakban Egyesület) létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát, amely biztosítja az Egyesület demokratikus, önkormányzati elven való működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ Az Egyesület neve: Közép-európai Gasztronómiai és Sommelier Egyesület

Az Egyesület rövidített elnevezése: **KEGSOSZ**

Az Egyesület idegen nyelvű elnevezése: **Central European Gastronomy and Sommelier Association**

2./ Az Egyesület székhelye és levelezési címe: 1027 Budapest, Bem József utca 9. fszt.

3./ Az Egyesület célja:

Az Egyesület legfőbb célkitűzése közép-európai országok gasztronómia kulturális és kulináris értékeinek összefogása, hagyományainak megőrzése, megismertetése, népszerűsítése és piacra juttatása országhatáron belül és a Közép-Európa szerte. Célja, a kiváló gasztronómiai termékek és italok népszerűsítése a csatlakozó közép-európai országokban, a termékek részére szélesebb körű piaci bemutatkozási lehetőség biztosítása. A tagok és pártoló tagok összefogásával és együttműködésével a gasztronómiai kultúra fejlesztése, a nagyközönség minőségi és kulturált étel- és italfogyasztásának népszerűsítése és elősegítése. Szakmai fórumok, közönségtalálkozók, termék bemutatók szervezése, melynek célja az országok egymás közötti bemutatkozása, a szakmai és gazdasági fejlődés elősegítése. A gasztronómiai szakma nemzetközi, közép-európai szinten történő összefogása, érdekképviselése, érdemi aktív támogatása. Határokon átívelő szakmai együttműködések és gazdasági érdekképviselések működési feltételeinek megteremtésére. A KEGSOSZ országain belüli interetnikai, kulturális, hagyományőrzés és gasztronómiai és ital kultúra megismertetése, népszerűsítése.

4./ Az Egyesület jogi személy.

Működési területe Közép-Európa országai, vagy azok régiói, amelyek a tevékenység alapján szervezett szekciókhoz csatlakozó saját szervezettel rendelkeznek. Az alakuláskor közreműködő országok és régiók: Magyarország, Szlovákia, Kárpátalja, Románia, Szerbia, Szlovénia, Horvátország, Ausztria, Csehország, Lengyelország.

5./ Az Egyesület tevékenysége:

1. Gasztronómiai termékbemutatók szervezése Közép-Európa szerte kb. 10 országban.

2. Szakmai tapasztalatcserék, szakmai fórumok, előadások szervezése, országonként és regionálisan.

3. A csatlakozó országok és szakmai szekciók összefogása révén, szakmai információk áramoltatása, rendezvények szervezésében szakmai támogatás, együttműködési lehetőségek biztosítása.
4. Tanulmányutak és szakmai utak szervezése a gasztroturizmus fellendítése érdekében.
5. Gasztronómiai képzések szervezése a szakma és nagyközönség részére.
6. Szakmai információk közvetítése és áramoltatása kiemelt és elismert szakemberek, vállalkozások szerepeltetése, ingyenes megjelenési lehetőség a csatlakozó tagországok különböző médiáiban.
7. A kiváló termékek, szakemberek és vállalkozások elismerése céljából szakmai díjak adományozása.
8. Gasztronómiai különböző szegmensei képviselőinek összefogása, együttműködésének koordinálása.
9. Ifjúsági programok szervezése, oktatása, felnőttképzés.
10. A KEGS(SZ) országain belüli feldolgozóipari tevékenységek (pld. a szekciókon belüli és ezeken átívelő mezőgazdasági és élelmiszeripari tevékenységek) pld. mintafeldolgozók létrehozásának elősegítése, kidolgozása, és támogatása.
11. Őshonos fajták (KEGSOSZ országain belüli) megmentése, fenntartása, népszerűsítése.

6./ Az Egyesület szekciói:

Az Egyesület működésének alapját a szekciók jelentik, amelyek országonként, illetve régióként országos szekciókkal, mint területi szervekkel rendelkeznek. Az országos szekciók alkotják az Egyesület azonos szekciójának tagságát. Az országos szekciók egymással együttműködnek.

Az Egyesület szekciói:

1. **Bor és Sommelier szekció**
2. **Sajt és Tejtermék szekció**
3. **Sör szekció**
4. **Kávé, Tea szekció**
5. **Pálinka és Párlatok szekció**
6. **Víz és üdítőipari termékek szekció**
7. **Étterem és Vendéglátás szekció**
8. **Méz, Csokoládé és egyéb édesipari termékek szekció**
9. **Hús és húskészítmények, tojás szekció**
10. **Hal- és halkészítmények szekció**
11. **Zöldség és Gyümölcs szekció**
12. **Mezőgazdasági alapélelmiszerek szekció vezetője (gabonafélék, olaj, fűszer és gyógynövények)**
13. **Biotermék szekció**
14. **Kereskedelmi szekció**
15. **Média (PR) szekció**

II. A TAGSÁGI VISZONY

1./ Az Egyesület tagja:

Az Egyesület rendes tagja lehet bármely jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, természetes személy, amely/aki a szervezet tevékenységi területein működik, a

tagfelvétel követelményeinek megfelel, elfogadja az Egyesület alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint kötelezettséget vállal a tagdíj megfizetésére.

Az Egyesület pártoló tagja lehet bármely jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, természetes személy, amely/aki az Egyesület jelen Alapszabályában foglalt alapelveivel és célkitűzéseivel egyetért és azok megvalósítása érdekében anyagilag vagy más módon támogatja az Egyesület munkáját, valamint az Egyesület jelen Alapszabályát elfogadja és betartja. A támogatás részletes feltételeiről az Egyesület és a pártoló tag támogatási megállapodást köt. Az Egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály mellékletét képezi.

2./ A tagsági viszony:

A kérelmező felvételét az Egyesület elnökéhez címzett írásbeli felvételi kérelemmel kezdeményezheti. A tagsági viszony megszerzésének előfeltétele rendes tag esetében az, hogy a felvételét kérő tagjelölt belépési nyilatkozatát az Egyesület olyan két rendes tagja lássa el írásbeli ajánlásával, aki abban a szekcióban van, amelybe a tagjelölt tevékenységi körére tekintettel tartozni fog. A tagjelöltnek mellékelnie kell szakmai önéletrajzát/bemutakozását és a tagfelvételi követelményeknek való megfelelést igazoló iratokat is. Az elnök a felvételi kérelmet köteles a következő elnökségi ülésen az elnökség elé terjeszteni. A felvételt az Egyesület Elnöksége határozatot hoz. Az elnökség a határozatáról írásban értesíti a felvételt kérőt. A tagsági kérelem elutasítását indokolni kell. A felvételt megtagadó határozat ellen — annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül — keresettel lehet fordulni az Egyesület székhelye szerint illetékes törvényszékhez.

A tagok felvételére vonatkozó rendelkezéseket a közgyűlés által elfogadott Tagfelvételi Szabályzat tartalmazza.

Azok a tagok, akik a rendes tagság feltételeinek nem felelnek meg, a hiányzó feltételeket a Szabályzatban leírtak szerint pótlólag igazolhatják. Ennek hiányában pártoló tagokká válnak. Rendes tagság az Egyesület Elnöksége által hozott tagfelvételi határozattal és az esedékes tagdíjnak az Egyesület számlájára történő beérkezésével jön létre.

A pártoló tagság az Egyesület Elnöksége által hozott tagfelvételi határozattal és a támogatási díjnak az Egyesület számlájára történő beérkezésével jön létre. A pártoló tag felvételi kérelmébe köteles belefoglalni az anyagi támogatás mértékére vonatkozó szándéknyilatkozatát is.

Az egyesület rendes tagja lehet magánszemély, gazdasági társaság, ideértve az egyéni vállalkozókat, valamint civil szervezet. Az egyes tagok felvételi eljárása azonos, azonban a gazdasági társaságok és egyéni vállalkozók éves bevételük arányában többlet tagdíjfizetésre kötelesek és többlet szavazati joggal rendelkeznek. A civil szervezetek a hivatalos taglétszámuk arányában ugyancsak többlet tagdíjfizetésre kötelesek és többlet szavazati joggal rendelkeznek a 11/12. pont szerint.

3./ Az Egyesület a rendes és pártoló tagjairól nyilvántartást vezet. A tagok személyére vonatkozó adatok - a bírósági vagy egyéb kötelező hatósági nyilvántartásokon kívül - nem nyilvánosak.

4./ A tagsági viszony megszűnik:

- a tag kilépésével,
- kizárásával, - halálával, illetve jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli szervezet keretei között működő tag jogutód nélküli megszűnésével
- a tagsági jogviszony Egyesület általi felmondásával.

5./ A tag a jogviszonyát írásbeli nyilatkozattal, bármikor, indoklási kötelezettség nélkül megszüntetheti. A kilépési szándékot az Elnöknek kell bejelenteni.

Kilépés esetén a tagsági viszony a nyilatkozat átvételének időpontjában, vagy jövőbeni időpont megjelölése esetén a nyilatkozatban megjelölt napon szűnik meg.

6./ Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

Kizárhatja továbbá a tagot, ha a tagdíjat a jogkövetkezményt tartalmazó felhívás ellenére, annak kézhezvételétől számított 45 napon belül nem fizeti meg. A felszólítást igazolható módon kell megtenni és a felszólításban figyelmeztetni kell a tagot a fizetés elmulasztásának következményeire.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A kizárásról szóló határozat meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A határozatot részletes indoklással és a jogorvoslati lehetőségekről való tájékoztatással a döntés meghozatalától számított 15 napon belül meg kell küldeni a kizárt tagnak. A kizáró határozat indokolásának tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatást. A kizárt tag a kizárást kimondó elnökségi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül az Egyesület közgyűléséhez fellebbezhet. A fellebbezési határidő első napja a kézbesítést követő nap. A fellebbezésről a soron következő Közgyűlés dönt. Amennyiben a következő közgyűlés egy rendkívüli közgyűlés, abban az esetben gondoskodni kell arról, hogy a jogorvoslati eljárás a közgyűlés napirendi pontjai között szerepeljen és arról a kizárt tag is tájékoztatást kapjon. A jogorvoslati eljárás során hozott közgyűlési határozatot 30 napon belül meg kell küldeni a kizárt tag részére.

7./ A tag halála, vagy jogutód nélküli megszűnése esetén az Elnökség a tudomásszerzést, illetve a tény megfelelő igazolását követő elnökségi ülésen megállapítja a tag tagsági viszonyának megszűnését.

8./ Mivel az egyesületi tagság feltételekhez kötött, ezért, amennyiben a tag időközi változások, cselekmények miatt már nem felel meg ezeknek a feltételeknek, akkor az Egyesület tájékoztatja a tagot, hogy tagsági jogviszonya pártoló tagsággá alakul és egyidejűleg javaslatot tesz a pártoló tag által teljesítendő támogatás mértékére a támogatási szerződés tervezetének megküldésével.

Amennyiben a tag a közléstől számított 30 napon belül nem nyilatkozik a tagsági jogviszonyának kilépéssel történő megszüntetéséről, abban az esetben a tagsági jogviszonya pártoló tagságként folytatódik tovább és a támogatási szerződés tervezete a pártoló tag által elfogadottnak minősül. Amennyiben a tag 30 napos határidővel úgy nyilatkozik, hogy nem

fogadja el azt, hogy a tagsági viszonya pártoló tagságként folytatódik tovább, vagy nem vállalja támogatás teljesítését, abban az esetben az Egyesület elnöksége a tagsági viszonyt felmondja.

9./ A tag jogosult:

- A tagok részére biztosított szolgáltatásokat igénybe venni.
- A rendes tag jogosult az összes közép-európai csatlakozó országok területén megszervezendő bármely szakmai továbbképzéseken, bemutatókon, rendezvényeken, szakmai utakon, versenyeken részt venni.
- A pártoló tag jogosult a meghirdetett bemutatókon, rendezvényeken részt venni az összes közép-európai csatlakozó országok területén belül.
- Az Egyesület szervezeti életében a természetes személy tag személyesen, a jogi személy tag a delegált képviselője útján, szavazati és tanácskozási joggal vesz részt:
- A természetes személy tag a közgyűlés, választása alapján az Egyesület bármely választott tisztségét betöltheti.
- Viselheti a tagok részére rendszeresített jelvényt és egyéb azonosítókat.

10./ A tag köteles:

Az Egyesület Alapszabályát, egyéb Szabályzatait, valamint határozatait betartani, aktívan részt venni az Egyesület céljainak megvalósításában. A tagdíjat megfizetni, az Egyesület vagyonát megővni. Tevékenysége nem veszélyeztetheti az Egyesület céljainak megvalósíthatóságát. A lakcímének változását 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

11./ A tagdíj mértéke, rendelkezésre bocsátásának módja és ideje, valamint a szavazatok száma:

a.) magánszemélyek: 80.- Euro/év, a tagot egy szavazat illeti.

b.) gazdasági társaságok és egyéni vállalkozók:

- 15.000 Euro éves nettó árbevételig az tagdíj azonos a magánszemély tagdíjával, a tagot egy szavazat illeti,
- 15.001-150.000 Euro éves nettó árbevétel esetén a tagdíj a magánszemély tagdíjának kétszerese, a tagot két szavazat illeti,
- 150.001-1.500.000 Euro éves nettó árbevétel esetén a tagdíj a magánszemély tagdíjának háromszorosa, a tagot három szavazat illeti,
- 1.500.001 Euro éves nettó árbevételtől a tagdíj a magánszemély tagdíjának négyszerese, a tagot négy szavazat illeti.

c.) civil szervezet (egyesület, alapítvány, stb.):

- 0-100 fős taglétszám esetén a tagdíj azonos a magánszemély tagdíjával, a tagot egy szavazat illeti,
- 101-1000 fős taglétszám esetén a tagdíj a magánszemély tagdíjának kétszerese, a tagot két szavazat illeti,
- 1001 fő feletti taglétszám esetén a tagdíj a magánszemély tagdíjának háromszorosa, a tagot három szavazat illeti.

Az egyesület média szekciójához tartozó tagoknak nincs pénzbeli tagdíjfizetési kötelezettségük. Tagdíjként évente 6 db cikket kötelesek írni az egyesületről, vagy tagjainak tevékenységéről és ezt kötelesek a média szekció vezetője részére elküldeni és így igazolni, hogy eleget tettek ennek a kötelezettségnek.

Az Egyesület a tagok tényleges gazdasági, társadalmi súlyával és az egyesület céljaihoz való hozzájárulás mértékével arányosan állapította meg a tagdíjakat és a szavazati jogokat. Az alapítás évét követően a tagdíj mértékét az Elnökség állapítja meg. A tagdíjat a tárgyévvel megelőző évben kell megállapítani és arról a tagságot igazolható módon kell értesíteni.

A tagdíjat a tag az Egyesület értesítés alapján köteles az Egyesület számlájára legkésőbb a tárgyév március 1. napjáig befizetni. Amennyiben a tag tagsági viszonya ezt követő időpontban jön létre, akkor a befizetés határidejét a tagfelvételi határozat tartalmazza, amely befizetésre legalább 30 nap határidőt köteles biztosítani. A tag a tagsági jogviszony létrejöttének évében is teljes tagdíjat köteles fizetni.

12./ A pártoló tag jogállása:

Pártoló tag lehet az, aki nem felel meg a rendes tagsági viszony létesítéséhez szükséges feltételeknek, vagy nem kíván rendes tag lenni. A pártoló tag jogaira és kötelezettségeire a jelen Alapszabály rendelkezései azzal az eltéréssel alkalmazandók, hogy a pártoló tagnak sem aktív, sem passzív választójoga nincs, az Egyesület szervezeteiben csak tanácskozási joggal vehet részt. A pártoló tag és tagdíjfizetési kötelezettség helyett a Támogatási Szerződés alapján teljesíti éves támogatói kötelezettségét. A támogatás minimális mértéke azonos a gazdasági társaságok és egyéni vállalkozók, valamint civil szervezetek alábbiakban megjelölt tagdíjának mindenkor mértékével. A pártoló tag a Támogatási Szerződésben ezt meghaladó támogatási kötelezettséget vállalhat. A pártoló tag kötelessége az alapszabály betartása és a vállalt támogatás megfizetése.

13.) Az Egyesület a Tagfelvételi Szabályzatban létrehozhat olyan tagsági formát (tisztelőbeli tag), illetve olyan címet (pl. tisztelőbeli elnök), amelyet a személynek az Egyesület céljaihoz való hozzájárulásáért ajánlhat fel, illetve adhat. Ezek a személyt feljogosítják a közgyűlésen való részvételre, hozzászólásra, de aktív, illetve passzív szavazati joggal, tagdíjfizetési kötelezettséggel nem jár.

III. AZ EGYESÜLET SZERVEI

Az Egyesület szervei: a Közgyűlés, az Elnökség és a Felügyelő- és Etikai Bizottság.

IV. A KÖZGYŰLÉS

1./A Közgyűlés az Egyesület döntéshozó szerve, amelyen minden tag jogosult részt venni és a jogszabályok, valamint jelen alapszabály szerinti jogait gyakorolni.

A Közgyűlést az Egyesület Elnöksége szükség szerint, de legalább évenként köteles összehívni úgy, hogy azon az Egyesület gazdálkodásának jogszerűségéhez szükséges mérleg és a hozzá kapcsolódó iratok a jogszabály szerinti időben elfogadhatóak legyenek. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha ezt az Egyesület Alapszabálya, vagy a bíróság elrendeli, illetőleg a tagok egyharmada, vagy a Felügyelő- és Etikai Bizottság az ok és cél megjelölésével írásban kéri. Az elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, vagy az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

2./ A Közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- Az Egyesület Alapszabályának megállapítása és módosítása.
- Az Elnökség és a Felügyelő- és Etikai Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, felettük a munkáltatói jogok gyakorlása.
- Az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, szétválásának, megszűnésének kimondása, döntés az Egyesület megszüntetéséről.
- Az Egyesület éves költségvetésének, beszámolójának, mérlegének és az elnökség éves beszámolójának elfogadása.
- A Felügyelő- és Etikai Bizottság éves beszámolójának elfogadása.
- Döntéshozatal mindazokban az ügyekben, amelyeket az Alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.
- Az Egyesület Szervezeti Működési Szabályzatának elfogadása.
- Az Egyesület különböző — nem az Elnökség hatáskörébe utalt - Szabályzatainak elfogadása.
- A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés.
- A tagsági díj megállapítása.
- Az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt.

3./ A Közgyűlést legalább 8 nappal a tárgynapot megelőzően, a napirend közlésével, igazolható módon, írásban — ideértve az elektronikus módon történt értesítést is - kell összehívni. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét és székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, valamint az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

Határozatképtelenség esetén a Közgyűlés a határozatképtelen közgyűlés időpontját követő egy órán belüli időpontra ugyanazon napra és helyszínre az eredeti meghívón feltüntetett napirenddel ismételten összehívható, az eredeti meghívóban feltüntetett ilyen tartalmú figyelmeztetés esetén. A meghívón figyelmeztetni kell arra is, hogy az így megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül is megtartásra kerül és az eredeti napirend tekintetében határozatképes.

A közgyűlés minden olyan ország területén megtartható, ahol az Egyesület szekcióiból legalább 8 működik. Ennek során olyan helyet kell biztosítani, ami a közgyűlés megtartására alkalmas. A meghívónak pontosan, egyértelműen azonosítható módon tartalmaznia kell a közgyűlés helyszínét. A közgyűlés helyszínének meghatározásáról az elnökség dönt.

4./ A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 (három) napon belül a tagok és az Egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó szerv vagy személy jogosult dönteni. Amennyiben a napirend kiegészítésre kerül, akkor az új napirendi pontokról a tagokat igazolható módon értesíteni kell. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó szerv vagy személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. A közgyűlésen a

szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

5./ A határozat meghozatalakor nem szavazhat az a személy

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- g) aki a határozat alapján bármilyen előnyben részesül, illetve a megköendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- h) aki a közgyűlés időpontjában lejárt tagdíjtartozással rendelkezik.

A szavazási tilalom kiterjed arra az esetre is, amikor az ügyben a fentiek szerint a tag közeli hozzátartozója, élettársa érintett.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. A fenti szabályokat megfelelően alkalmazni kell az Elnökség határozathozatalával kapcsolatban is.

6./ A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. Ennek érdekében a közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint — ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi — képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és — ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg — a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A közgyűlésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

7./ A Közgyűlés határozatait a jelenlévő tagok több mint 50%-ának + 1 főnek a szavazatával, nyílt szavazással hozza. A jogszabály, az Egyesület Alapszabálya vagy közgyűlési határozat mind a szavazattöbbségről, mind a szavazás módjáról eltérően rendelkezhet. A természetes személy tagot egy szavazat illeti meg. A nem természetes személy tagok a közgyűlésre legfeljebb 3 küldöttet küldhetnek, akik személyenként 1-1 szavazattal rendelkeznek. A fenti általános határozathozatali szabályokat megfelelően alkalmazni kell az éves beszámoló jóváhagyására is. A Közgyűlésre a pártoló tagokat is meg kell hívni. Ahol jogszabály eltérően rendelkezik a szótöbbség arányával kapcsolatosan, ott a szavazáskor ez az irányadó.

8./ A Közgyűlés üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni.

Ennek tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a jelenlévők nevét a jelenléti ív szerint,
- c) az előterjesztések, indítványok rövid ismertetését,
- d) az elfogadott határozatokat,
- e) a szavazás eredményére vonatkozó adatokat, a határozat ellen szavazók nevét, kérésükre a határozat indokolását,
- f) szükség szerint az ülésen elhangzott hozzászólásokat, döntéseket, javaslatokat.

A Közgyűlés ülésének jegyzőkönyvét a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a gyűlés által a jegyzőkönyv hitelesítőjének választott két személy írja alá. A közgyűlés levezető elnöke az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökségi Tagok bármelyike az Elnök kijelölése alapján. Ha az elnök nincs jelen és a kijelölés sem történt meg, akkor az elnökségi tagok közül a legidősebb vezeti le a közgyűlést. A levezető elnöki feladatokat a közgyűlés megnyitása után átadhatja az általa kijelölt személynek. A levezető elnök által megjelölt személy elfogadásáról a közgyűlés dönt, amennyiben nem fogadja el az átadást, akkor az eredeti levezető elnök vezeti a közgyűlést.

A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, továbbá elfogadja a levezető elnök személyét, amennyiben a fentiek szerint a levezető elnök másnak kívánja átadni ezt a feladatot.

A szavazatszámláló bizottság feladatait az Egyesület Felügyelő- és Etikai Bizottsága látja el. A szavazatszámláló bizottság jár el minden esetben, amikor a közgyűlésen a szavazatok megszámlálása szükséges. A bizottság végzi el a határozatképesség megállapításával kapcsolatos teendőket és hivatalosan közli a levezető elnökkel a jelenlévők számát, továbbá ügyel arra, hogy — ha szükséges - a határozatképesség minden egyes határozathozatalnál megállapításra kerüljön. Segíti a levezető elnök munkáját, ügyel arra, hogy a pártoló tagok, a szavazásból kizárt személyek ne szavazzanak, illetve arra, hogy szavazataik az összesítés során figyelmen kívül maradjanak.

Amennyiben a közgyűlés napirendi pontjai között az Egyesület Felügyelő- és Etikai Bizottsági tag megválasztása is szerepel, abban az esetben a közgyűlés 3 tagú Szavazatszámláló Bizottságot is választ. A jegyzőkönyvvezető, a jegyzőkönyv hitelesítők és a Szavazatszámláló Bizottság feladatai ellátó tagok személyére a levezető elnök, illetve a közgyűlés bármely tagja javaslatot tehet. A választott Szavazatszámláló Bizottság feladatkörére és eljárására ugyanezen szabályok irányadók.

9./ A közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

10./ A Közgyűlés döntéseit köteles a levezető elnök kihirdetni, továbbá az érintettekkel írásban közölni, a döntés meghozatalától számított nyolc napon belül. A Közgyűlés és az Elnökség döntéseit, a beszámolóit közléseket, a működés, valamint a szolgáltatások igénybevételeinek módját az Egyesület a honlapján teheti közzé.

V. AZ ELNÖKSÉG

1./ Az Elnökség az Egyesület ügyvezető szerve. Az Elnökség a Közgyűlés határozatainak megfelelően szervezi az Egyesület munkáját és biztosítja annak folyamatos képviseletét. Az Egyesület törvényes képviseletét az elnök látja el, képviseleti joga általános, gyakorlásának módja önálló. Az Elnökség bármely két tagja jogosult az elnök helyettesítésére és az Egyesület képviseletére. Képviseleti joguk gyakorlásának módja együttes.

2./ A Közgyűlés az Egyesület rendes tagjai sorából 5 tagú Elnökséget választ. Az Elnökség tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választja meg. Az Elnökség a tagjai közül megválasztja az elnököt. Az Egyesület elnöke: Slezsák Zoltán, az Elnökség tagjai: Dr. Kosárka József, Gyenge Zsolt, Kozma Kálmán György, Kovács László.

3./ Az elnökség munkáját az Elnökségi Tanácsadó Testület (ETT) segíti, amelynek tagjai a KEGSOSZ országos elnökök és KEGSOSZ szekció elnökök. Az ETT tagok az elnökségi ülések állandó meghívottjai.

4./ Az elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévente tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen Budapest közigazgatási területére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

5./ Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- Tagjai közül az elnök megválasztása egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazás útján.
- Az Egyesület éves programjának elfogadása.
- Az Egyesület éves költségvetésének megállapítása.
- Az Egyesület Etikai Kódexének elfogadása, módosítása.
- A tagdíj évenkénti felülvizsgálata, Közgyűlési döntésre felterjesztése.
- Az elnökség ügyrendjének, működési szabályzatának megállapítása és módosítása.
- Az Egyesület egyéb belső szabályzatainak megállapítása és módosítása (kitüntetések, díjak és címek adományozási szabályzata, országos és szakmai szekció működési szabályzata, stb.).
- Tag kizárása.
- A saját ügyrendjének a megállapítása.
- A Közgyűlés és az Elnökség döntéseiről nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható a döntések tartalma, ideje, hatálya, a mellette és ellene szavazók számaránya, továbbá az elnökségi döntéseknél, nyílt szavazás esetén a döntést támogató vagy ellenző szavazatot leadó, illetve tartózkodó elnökségi tagok személye is.

Az Elnökség jogosult dönteni minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy a jelen Alapszabály nem utal az Egyesület más szervének hatáskörébe.

6./ Az Elnökség a jogszabály vagy az alapszabály által előírt esetekben köteles a Közgyűlést összehívni, annak ülését előkészíteni, napirendjére és határozataira a javaslatokat előkészíteni.

7./ Az Elnökség akkor határozatképes, ha tagjaiból legalább 50% + I fő jelen van. Döntéseit nyílt, többségi szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Amennyiben az elnök nincs jelen, akkor szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő. Ha csak 3 tag van jelen, akkor kizárólag egyhangú döntés hozható.

8./ A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

9./ Az Elnökség saját működési szabályzatában rögzíti, hogy feladatainak ellátása során milyen tisztségeket, feladatköröket állapít meg. Az Elnökség egyes feladatok elvégzésére eseti operatív bizottságokat hozhat létre. Az Elnökség a működési szabályzatában rendelkezhet arról, hogy a távol lévő tagok elektronikus, távközlési eszközök útján vegyenek részt az ülés munkájában és a határozatképesség szempontjából jelen lévőknek minősüljenek. A szabályzatnak tartalmaznia kell az ülés munkájában ezen a módon részt vevő tagok nyilatkozatainak és szavazatainak rögzítési módját.

10./ Az elnökség üléseiről jegyzőkönyv készül, melyben minden döntést rögzíteni kell. A jegyzőkönyvet az elnökség minden jelen levő tagja aláírja. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti.

11./ Az elnökség köteles a közgyűlés és az elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapít meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat is) érinthet a döntés meghozatalától számított 15 napon belül az érintettnek megküldeni. A határozat jellegétől függően a megküldés módjáról az elnökség dönt, de annak minden esetben igazolhatónak kell lennie. Az Elnökség döntéseit az Egyesület a honlapján közzé teheti.

12./ Az elnökségi tagsági jogviszony a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó rendelkezések szerint szűnik meg.

VI. A FELÜGYELŐ- ÉS ETIKAI BIZOTTSÁG

1./ A Közgyűlés az Egyesület tagjai sorából 3 tagból álló Felügyelő- és Etikai Bizottságot választ. A Bizottság tagjai közül megválasztja az elnökét. A Bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg. A Felügyelő- és Etikai Bizottság elnöke: Palik Ladislav, tagjai: Hancik Jozef, Sabo Atila.

2./ Nem lehet a Felügyelő- és Etikai Bizottság elnöke, vagy tagja, az a személy, aki:

- a.) az Egyesület elnökségi tagja, illetve
- b.) az a) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

3./ A Felügyelő- és Etikai Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását, ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást, vagy felvilágosítást kérhet, a szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. A Felügyelő- és Etikai Bizottság tagjai az Egyesület vezető szervének elnökségi ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

4./ A Felügyelő- és Etikai Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a.) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,

b.) a vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Felügyelő- és Etikai Bizottság indítványára — annak megtételétől számított harminc napon belül — össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Felügyelő- és Etikai Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő- és Etikai Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

5./ A Felügyelő- és Etikai Bizottság évente a Közgyűlésnek számol be, tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős. Képviselétét az elnök önállóan, a másik két tag együttesen látja el.

6./ A Felügyelő- és Etikai Bizottságot annak elnöke legalább fél évente köteles összehívni. Határozatképességhez legalább 2 tag jelenléte szükséges, döntését nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslat elvetettnek tekintendő.

VII. AZ EGYESÜLET VEZETŐ TISZTSÉGVISELŐI

1./ Az Egyesület vezető tisztségviselői:

- az Elnökség elnöke,
- az Elnökség tagjai,
- a Felügyelő- és Etikai Bizottság elnöke,
- a Felügyelő- és Etikai Bizottság tagjai,

2./ A tisztségviselőket a jelen alapszabálynak megfelelően — ha közgyűlési határozat eltérően nem rendelkezik - nyílt szavazással, egyszerű szavazati többséggel választják meg.

A tisztségviselőket 5 évre választják.

3./ A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

4./ A vezető tisztségviselő a tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az Egyesülettel szemben.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselővel szemben e minőségükben az Egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt — a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül az Egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni.

Ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az Egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az Egyesület fizetéseképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

5./ Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró ok vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6./ A közgyűlés a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatja, különösen, ha a tisztségviselő tisztségéből adódó feladatát nem látja, vagy, ha a tisztség ellátásában akadályozva van.

7./ A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá. A lemondás hatályossá válásáig a vezető tisztségviselő a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni. A működőképesség fenntartása miatti részvételi kötelezettségről az elnökség dönt.

VIII. AZ EGYESÜLET ELNÖKE ÉS AZ ELNÖKSÉG TAGJAI

1./ Az Egyesület elnöke egyben annak törvényes képviselője, akit az Elnökség a tagjai közül választ. Egy személyben jegyzi az Egyesületet. Munkájáért, tisztségének ellátásáért a Közgyűlésnek tartozik felelősséggel, és az Elnökség felé beszámolási kötelezettsége van.

2./ Szervezi az Elnökség munkáját, előkészíti az Elnökség üléseit és gondoskodik az Elnökség határozatainak végrehajtásáról. Az Egyesület gazdasági ügyeiben utalványozási jogot gyakorol. A bankszámla feletti rendelkezési jogot az elnök önállóan gyakorolja. Gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett. Biztosítja a működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintést, a vele történő előzetes egyeztetést követően (időpont és helyszín).

3./ Az elnök - akadályoztatása esetén - helyettesítéséről gondoskodni köteles (eseti megbízás). Az Elnököt megbízás alapján bárki képviselheti.

4./ Az Elnökség tagjai:

Az Elnökség tagjai az Alapszabály és Szabályzatok betartásával hozzák meg az elnökségi határozatokat, melyek végrehajtásában részt vesznek. Segítik az Egyesület elnökét feladatainak ellátásában. Az Elnökség bármely két tagja együttesen jogosult az Egyesület képviselőjére és az elnök akadályoztatása esetén az elnöki jogkörök gyakorlására.

IX. A FELÜGYELŐ- ÉS ETIKAI BIZOTTSÁG ELNÖKE

A Felügyelő- és Etikai Bizottság Elnöke irányítja és szervezi a Bizottság munkáját. Előkészíti a bizottság üléseit, gondoskodik a bizottság határozatainak végrehajtásáról. Képviseli a bizottságot.

X. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE

1./ A KEGSOSZ Elnökség az országok és régiók irányítására országos elnököt nevez ki. Az országos elnökök országuk, régiójuk területén folyamatosan segítik az Egyesület munkáját, kapcsolatot tartanak az Egyesület elnökségével, annak ülésein meghívás alapján tanácskozási joggal részt vehetnek, és ők egyben az Elnökségi Tanácsadó Testület tagjai is.

Az országos elnökök: - kiépítik és koordinálják az országukban működő szekciók tagságát, és elősegítik a szervezet folyamatos bővülését,

- javaslatot tesznek a helyi tagfelvételre, ellátják az előkészítést, adminisztrációt, a nyelvi kommunikációs feladatokat, ezeket koordinálják az Elnökség felé,
- javaslatot tesznek a KEGSOSZ Elnökség részére az országukban létrejövő szekciók vezetőjére
- az adott országban megszervezik a szakmai konferenciákat, termék bemutatókat, szakmai együttműködési lehetőségeket biztosítanak,
- tanulmányutakat szerveznek,
- támogatókat és szponzorációkat szerveznek, bevonnak.

2./ A KEGSOSZ Elnökség az Egyesület szekcióinak irányítására szekcióelnököket nevez ki az országos szekciók vezetői közül.

A országos szekciók az Egyesület országonként, illetve területi régióként azonos céllal létrehozott helyi tagjaiból alakulnak, jogi személyiséggel nem rendelkeznek, a jelen Alapszabály szerint működve látják el a területileg és szakmailag hozzájuk tartozó tagok képviselését. A szekciók, mint regionális munkacsoportok az adott országban, régióban létszámkorlátozás nélkül megalakíthatók. Vezetőjüket az Elnökség nevezi ki az országos elnök javaslata alapján.

A szekciókról és képviselőjük delegálásáról külön elnökségi Szabályzat készül. A Szabályzat elkészítésére a Közgyűlés felhatalmazza az Egyesület Elnökségét. A szekciók működéséhez az Egyesület - a Szabályzatban meghatározott - támogatást nyújt. Ennek részletes szabályait a külön Szabályzat tartalmazza.

A szekcióvezető:

-országában kiépíti a szekciókhoz tartozó tagságot, felügyeli és koordinálja a működést.
-Közreműködik a szekció szakmai fejlesztésében, ennek érdekében szakmai képzéseket, tréningeket, termékbemutatókat szervez a helyi lehetőségeknek és együttműködési formáknak megfelelően.

Az Elnökségi Tanácsadó Testület tagjai:

- KEGSOSZ Szekció Elnökök (legfeljebb 15 fő)
- KEGS(SZ) Országos Elnökök (legfeljebb 10 fő)

3./ Az Egyesület a feladatainak ellátásához szükséges információit a tagságon és KEGSOSZ szekciókon keresztül szerzi be és közvetlenül, vagy a KEGSOSZ szekciókon keresztül áramoltatja vissza.

A KEGSOSZ szekciók és országos munkacsoportok a tagságnak az egyesülési szabadság és a demokratikus önszerveződés jegyében létrejövő szervei, amelyek a közös érdekérvényesítési szándékukat kifejezik és erre jogi személyiség nélküli szervezetet alakítanak ki.

Koordináló és közvetítő szerepet töltenek be az egyes országokban működő és helyi szakmai szekciók közötti érdekegyeztetésben és érdekképviselésben, ellátják az országok területi szintű érdekegyeztetését és képviselését, egyben segítik az Egyesület szerveinek munkáját.

4./ Az Egyesület szervei segítik a KEGSOSZ szekcióit és az országos munkacsoportokat, azokkal folyamatos kapcsolatot tartanak fenn. Tisztségviselőik lehetőségeik szerint részt vesznek a munkacsoportok ülésein, jelentősebb rendezvényein.

5./ Az Egyesület Elnökségének elnöke, vagy megbízottja képviseli a tagságot az országos és nemzetközi érdekegyeztetés fórumain.

6./ Az Egyesület országos, nemzetközi és regionális szinten a tagság érdekeinek szem előtt tartásával együtt működik minden ebben érdekelt állami és civil szervezettel.

7./ Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el.

XI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1./ Az Egyesület működési, fenntartási költségeinek forrásai a tagdíjak, a magán és jogi személyek felajánlásai, támogatásai, a költségvetésből, vagy költségvetésen kívüli szervezetektől elnyert pályázati támogatások, az Egyesület másodlagos gazdasági tevékenységének bevételei. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

2./ Az Egyesület másodlagos gazdasági tevékenységének végzésére külön szervezetet nem hoz létre, az azzal kapcsolatos számviteli tevékenységet erre képesített vállalkozás megbízása útján látja el, amely szervezet egyben ellátja az Egyesület ügyvitelét és számvitelét is. Az ebben a vonatkozásban kötött megállapodások az Elnökség határozatával és a Felügyelő és Etikai Bizottság elnökének ellenjegyzésével jöhetnek létre.

3./ Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület az alapszabályban meghatározott céljai érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az éves költségvetés elfogadásáról, végrehajtásáról és az éves zárszámadás elfogadásáról az Elnökség javaslata alapján a Közgyűlés dönt.

4./ Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, az alapítók, illetve tagok a vagyoni hozzájárulásukon túl — az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

XII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

1./ Az Egyesület megszűnik, ha

- a) a közgyűlés kimondja megszűnését,
- b) az arra jogosult szerv megszünteti,
- c) a közgyűlés kimondja más egyesülettel történő egyesülését, vagy egyesületekre történő szétválását,
- d) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
- e) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt, feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet törli a nyilvántartásból.

2./ Az Egyesület megszűnése esetén - a hitelezők kielégítése után - vagyonáról az Alapszabály, illetve a jogszabályok előírásai szerint kell rendelkezni.

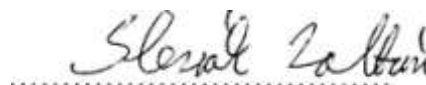
XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

ZÁRADÉK

Ez az Alapszabály a Közép-európai Gasztronómiai és Sommelier Egyesület 2019. április 12. napján, megtartott alakuló Közgyűlésének **5/2019. (04. 12.) sz. határozatával** elfogadott Alapszabálya.

Gödöllő, 2019. április 12. napján



Slezsák Zoltán elnök

Ellenjegyzem:

Gödöllő, 2019. április
Dr. Farkas Géza
ügyvéd
KASZ: 36059152

apján

12. napján

DR. FARKAS GÉZA
ügyvéd
Caposvár, Ezeréves u. 1. fsz. 2.
Adószám: 51023590-2-34
Tel.: 82/414-731

7400